

KARSAN OTOMOTİV SANAYİİ VE TİCARET A.Ş. ETİK KURALLARI

KARSAN, faaliyetlerini sürdürürken, ortaklarına, içinde bulunduğu çevreye ve topluma, iş ilişkisinde bulunduğu kişi ve kuruluşlara, müşterilerine, tedarikçilerine etik kurallar çerçevesinde davranmayı ilke edinir.

Etik Kuralların tüm çalışanlara benimsetilmesi, gerekli önemi vermelerinin sağlanması başta KARSAN İnsan Kaynakları Müdürlüğü olmak üzere tüm yönetim rolünü üstlenen çalışanların görev ve sorumlulukları arasındadır. Etik Kurallara KARSAN'ın Yönetim ve Denetim Kurulu, üst düzey yöneticileri dahil olmak üzere çalışanlarının tamamı uymakla yükümlüdür.

FAALİYETE İLİŞKİN ETİK KURALLAR

1. KARSAN faaliyetlerini yürürlükteki yasaları, ilgili mevzuatı, ana sözleşmeyi, iç düzenlemeleri ve oluşturulan politikaları esas alarak yürütür.
2. KARSAN ile ilgili konularda kamuya yapılan açıklamalar, zamanında ve düzenli olarak yapılır.
3. KARSAN, çalışanların öneri, görüş ve şikâyetlerinin dinlendiği ve değerlendirildiği kurumsal çalışmalar yürütür.
4. KARSAN, çalışanlar arasında ırk, etnik köken, milliyet, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapmaz.
5. KARSAN, eşit koşullardaki çalışanlarına eşit fırsat sağlar, ücretlendirme ve terfide performans ve verimliliği esas alır ve açık kapı politikası izler.
6. KARSAN, iş yerinde, çalışanlara güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı ve kariyerlerini geliştirme imkanı sağlar.
7. KARSAN, çalışanların Şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alır.

ÇALIŞANLARA İLİŞKİN ETİK KURALLAR

1. Çalışanlar kendilerine verilen görevleri karşılıklı uyum ve yardımlaşma içinde, gereken dikkat ve özeni göstererek zamanında, doğru ve verimli şekilde yapmak, KARSAN'ın çıkarlarını koruyarak, KARSAN'a zararlı olan her türlü davranış ve eylemlerden uzak durmakla yükümlüdürler.
2. Çalışanlar, çalışma arkadaşları, müşteri ve tedarikçilerle ilişkilerinde olduğu gibi özel yaşamlarında da, KARSAN'ın itibarına uygun düşecek bir şekilde davranırlar. Bu yüzden KARSAN dışında da, KARSAN'ın itibarına gölge düşüren davranışlardan kaçınırlar.
3. Çalışanlar, iş arkadaşlarının şeref, namus ve haysiyetine dokunacak yalan beyanlarda, asılsız ihbar ve şikayetlerde bulunmaktan kaçınırlar.
4. Çalışanlar, yasalara göre açıkça suç sayılmayan hallerde üstlerinin yazılı ve sözlü talimatlarına uyarlar. Ancak emrin yasaya aykırı olduğunu düşünen çalışan, görüşünü emri veren üstüne açıklar, talimatta bir değişiklik olmaması halinde, durumu vakit geçirmeden bir üst makama bildirmekle yükümlüdür.

5. Çalışanlar geçerli bir nedenleri olmadığı sürece görevlerine geç gelemez, görevlerinden izinsiz ayrılamaz, görev saatleri içinde başka işlerle uğraşamazlar.
6. Çalışanlar, KARSAN'a ait bilgi, belge ve dokümanların muhafaza edilmesinde azami özen ve dikkati gösterirler.
7. Çalışanlar, şirket harcamalarına azami özeni göstererek, tasarruf ve maliyet bilinci içinde hareket eder.
8. KARSAN'ın yönetim kurulu üyeleri ve çalışanları, KARSAN hakkındaki gizli ve kamuya açık olmayan bilgileri 3.kişiler ile paylaşamaz, kendileri ve başkaları lehine kullanamazlar.
9. Çalışanların, yazılı ve görsel basın ve yayın kuruluşlarına demeç verebilmesi, yorum yapabilmesi, yazı yayınlanması ve konferanslara konuşmacı olarak katılabilmesi ilgili üst yönetiminden onay alınması suretiyle mümkündür.
- 10.Çalışanlar, rüşvet dahil olmak üzere yolsuzluğun her türlüyle mücadele ederler.
- 11.KARSAN yönetim kurulu üyeleri ve çalışanları, KARSAN aleyhine sonuç doğurabilecek baskılara boyun eğmez ve maddi menfaat kabul etmezler.
- 12.Çalışanlar KARSAN'ın menfaatlerine aykırı durumlar karşısında duyarsız kalmayarak harekete geçer ve ilgili birimleri uyarır.

İÇİNDE BULUNDUĞUMUZ ÇEVREYE VE TOPLUMA İLİŞKİN ETİK KURALLAR

1. KARSAN, faaliyetlerini sürdürürken çevre dostu teknolojilerin kullanılmasını sağlar.
2. KARSAN, çevreye zarar verme ihtimali olan durumlarda önleyici yaklaşımı benimser.
3. KARSAN, Kurumsal Sosyal Sorumluluk çerçevesinde gelen taleplere fayda/maliyet analizi yaparak, çevreye ve topluma yararı ölçüsünde destek olur.
4. KARSAN, çevrenin ve doğal hayatın korunması, tüketici hakları ve kamu sağlığı konularında duyarlı olur ve kurallara uyar.

ORTAKLARLA İLİŞKİLERDE ETİK KURALLAR

1. KARSAN, ortaklarına, Kurumsal Yönetim İlkelerinin temellerini oluşturan eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramları çerçevesinde davranmayı ilke edinir.
2. KARSAN, tüm ortaklarına eşit ve saygı çerçevesinde davranır, ayrımcılıktan kaçınır.
3. KARSAN, pay ve menfaat sahiplerinin şirket hakkında bilgi almasını engelleyecek girişimlerde bulunmaz.
4. KARSAN, mali disiplin anlayışıyla kaynaklarının en verimli şekilde kullanılmasını sağlar.

MÜŞTERİ VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLERDE ETİK KURALLAR

1. Tüm ilişkilerde, dürüstlük, güven, tutarlılık, profesyonellik, bağımsızlık, uzun süreli ilişki ve karşılıklı menfaatlere saygı ilkeleri gözetilir.
2. KARSAN, ürünlerin pazarlanmasında ve satışında müşteri memnuniyetini sağlayıcı her türlü tedbiri alır.
3. KARSAN, müşterilerine sağladığı ürüne ilişkin olarak verdiği sözlere ve anlaşmalara uyar.
4. KARSAN, üretim yaparken uluslararası kalite standartlarına uyar, kaliteye ilişkin belirli bir garanti sağlar.
5. KARSAN, ticari sır kapsamında müşterilere ve tedarikçilere ilişkin bilgilerin gizliliğine özen gösterir.
6. Serbest rekabeti kısıtlayıcı davranışlardan kaçınılır, rakip ürünler kötülenmez ve yanıltıcı reklam yapılmaz.